



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОРОЛЁВА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ФИНАНСОВО-КАЗНАЧЕЙСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

П Р И К А З

28.01.2025

№ 5-0С

**О внесении изменений в приказ
начальника Финансово-казначейского
управления Администрации города Королёва
Московской области от 17.01.2020 №2-ос
«Об утверждении Порядка исполнения
бюджета городского округа Королёв
Московской области по расходам»**

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок исполнения бюджета городского округа Королёв Московской области по расходам, утвержденный приказом начальника Финансово-казначейского управления Администрации города Королёва Московской области от 17.01.2020 №2-ос (с изменениями, внесенными приказами начальника Финансово-казначейского управления Администрации города Королёва Московской области от 30.12.2022 №83-ос, от 09.10.2024 № 79-ос) (далее – Порядок), следующие изменения:

Абзац пятый пункта 2.6 изложить в следующей редакции:

"не позднее первых трех рабочих дней текущего финансового года, - по бюджетным обязательствам, возникшим в связи с осуществлением выплат персоналу в пределах фонда оплаты труда и иных выплат, не включенных в фонд оплаты труда, в соответствии с законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) с учетом страховых взносов по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (далее - выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения получателями бюджетных средств их функций)»;

В абзаце шестом подпункта 2.8.1 слова "кода классификации расходов бюджета" заменить словами "кодов классификации расходов бюджетов с указанием кодов классификации операций сектора государственного управления и аналитических кодов (за исключением кодов видов работ)";

В абзаце третьем подпункта 2.15.5 после слова "соответствие" дополнить словами "по коду классификации расходов бюджетов".

Абзац четвертый пункта 2(1).4 изложить в следующей редакции:

«По денежным обязательствам, возникающим из муниципальных контрактов, договоров, подлежащих размещению в ЕАСУЗ, Сведения о денежном обязательстве формируются на основании информации и документов о приемке поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (далее - документы о приемке), полученных в ГИС РЭБ из ЕАСУЗ. Информация, содержащаяся в указанных Сведениях о денежном обязательстве, должна соответствовать аналогичной информации, полученной из ЕАСУЗ.

При отсутствии технической возможности осуществления информационного взаимодействия ГИС РЭБ и ЕАСУЗ Сведения о денежном обязательстве, указанные в настоящем абзаце, формируются в ГИС РЭБ в соответствии с абзацами первым - третьим настоящего пункта.»;

Абзац второй пункта 3.4 изложить в следующей редакции:

«при поставке товаров: счет (в случае, если муниципальным контрактом (договором) предусмотрено его представление) и (или) накладная или товарная накладная в унифицированном формате, утвержденном приказом Федеральной налоговой службы от 30.11.2015 N ММВ-7-10/551@ "Об утверждении формата представления документа о передаче товаров при торговых операциях в электронной форме", и (или) акт приема-передачи»;

В абзаце третьем пункта 3.4 слова "и (или) счет-фактура или счет-фактура в унифицированном формате," исключить;

В подпункте 3.4.2 абзац шестой признать утратившими силу;

Подпункт 3.4.3 изложить в следующей редакции:

«Для санкционирования оплаты денежных обязательств, связанных с осуществлением бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности, представляются следующие документы, подтверждающие возникновение денежного обязательства:

положительное заключение государственной экспертизы проектной документации, выданное организацией государственной экспертизы либо организацией, уполномоченной на проведение ведомственной экспертизы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Московской области (представляется при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в случае, если проведение такой экспертизы требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);

разрешение на строительство (представляется при осуществлении бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности в случае, если для строительства, реконструкции получение разрешения на строительство (реконструкцию) требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации);

справка о стоимости выполненных работ по форме КС-3 и (или) счет, и (или) иной документ, подтверждающий возникновение денежного обязательства, предусмотренный нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области.

Для санкционирования оплаты денежных обязательств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, возникших из заключенных в соответствии с частью 16 (при условии, что контракт жизненного цикла предусматривает выполнение работ по проектированию и строительству (реконструкции), частью 16.1, частью 16.3 статьи 34, частью 56 статьи 112 Федерального закона N 44-ФЗ муниципальных контрактов, документ, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта, представляется в составе документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств по оплате выполненных работ по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства.

Ответственность за соответствие выполненных работ, указанных в акте приемки выполненных работ (форма КС-2), работам, предусмотренным в смете на выполнение работ, несет получатель бюджетных средств.»

В абзаце пятом подпункта 3.11.1 слова "(при наличии)" заменить словами "(при наличии в муниципальном контракте (договоре) условия об оплате с учетом налога на добавленную стоимость)".

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 февраля 2025 года.

3. Разместить настоящий Приказ на сайте www.korolevkaz.ru.

4. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя начальника управления Власову А.А.

Начальник управления



Е.Н. Москвенкова