



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КОРОЛЁВА
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ФИНАНСОВО-КАЗНАЧЕЙСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ

П Р И К А З

16.04.2026

№ 24-ОС

**Об утверждении порядка осуществления
Финансово-казначейским управлением Администрации
города Королёва Московской области бюджетных полномочий
главного администратора и администратора доходов бюджета
городского округа Королёв Московской области**

В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 24.03.2026 № 474-ПА «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов городского округа Королёв Московской области, являющимися органами местного самоуправления и находящимися в их ведении казенными учреждениями»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый порядок осуществления Финансово-казначейским управлением Администрации города Королёва Московской области бюджетных полномочий главного администратора и администратора доходов бюджета городского округа Королёв Московской области.

2. Признать утратившим силу приказ Финансово-казначейского управления Администрации города Королёва Московской области от 28.09.2023 № 62-ОС «Об утверждении порядка осуществления Финансово-казначейским управлением Администрации города Королёва Московской области бюджетных полномочий главного администратора и администратора бюджета городского округа Королёв Московской области».

3. Разместить настоящий приказ и приложение к нему на официальном сайте Финансово-казначейского управления Администрации города Королёва Московской области (www.korolevkaz.ru)

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

5. Действие настоящего приказа распространяется на правоотношения возникшие с 01.01.2026.

Начальник управления

Е.Н. Москвенкова

УТВЕРЖДЕН
приказом Финансово-казначейского
управления Администрации
города Королёва Московской области
от 16.04. 2026 г № 24-02

ПОРЯДОК

осуществления Финансово-казначейским управлением Администрации города Королёва Московской области бюджетных полномочий главного администратора и администратора доходов бюджета городского округа Королёв Московской области

1. Общие положения

1. Порядок разработан в соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 24.03.2026 № 474-ПА «Об утверждении Порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета городского округа Королёв Московской области, являющимися органами местного самоуправления и находящимися в их ведении казенными учреждениями» и устанавливает правила осуществления Финансово-казначейским управлением Администрации города Королёва (далее – ФКУ) бюджетных полномочий главного администратора и администратора доходов бюджета городского округа Королёв Московской области.

2. ФКУ является главным администратором доходов бюджета городского округа Королёв Московской области, не имеет в своем ведении администраторов доходов бюджета городского округа Королёв Московской области и непосредственно осуществляет бюджетные полномочия администратора доходов бюджета городского округа Королёв Московской области (далее - главный администратор, администратор соответственно).

3. ФКУ осуществляет бюджетные полномочия главного администратора на основании постановления Администрации городского округа Королёв Московской области об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа Королёв Московской

области, закрепляющего за главными администраторами доходов бюджета виды (подвиды) доходов бюджета.

2. Бюджетные полномочия главного администратора доходов бюджета в отношении закрепленных за ним источников доходов бюджета

Бюджетные полномочия главного администратора доходов и закрепление перечня администрируемых доходов бюджета с указанием кодов бюджетной классификации доходов бюджета городского округа Королёв Московской области, полномочия по администрированию которых осуществляет ФКУ, утверждается приказом начальника ФКУ (далее - Приказ ФКУ) не позднее 15 дней до начала очередного финансового года.

В случае изменения перечня администрируемых доходов бюджета в течение финансового года издается Приказ ФКУ о внесении изменений в полномочия администратора и не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем вступления в силу соответствующего приказа подготавливает приказ ФКУ о внесении изменений в постановление Администрации городского округа Королёв Московской области об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета городского округа Королёв Московской области, закрепляющего за главными администраторами доходов бюджета виды (подвиды) доходов бюджета в соответствии с Порядком внесения изменений в перечень главных администраторов доходов бюджета городского округа Королёв Московской области и Порядком внесения изменений в перечень главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета городского округа Королёв Московской области, утвержденным Постановлением Администрации городского округа Королёв от 26.10.2021 №1003-ПА;

ФКУ, в качестве главного администратора доходов бюджета городского округа Королёв Московской области осуществляет следующие полномочия:

а) формирует прогноз поступления доходов по администрируемым доходным источникам бюджета в соответствии с Порядком составления проекта бюджета городского округа Королёв на очередной финансовый год и плановый период, установленным постановлением Администрации городского округа Королёв Московской области от 25.02.2020 № 159-ПА (с изменениями и дополнениями);

б) формирует расчет прогноза поступлений администрируемых доходов бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

в) формирует иные сведения, необходимые для составления проекта бюджета;

г) формирует сведения для составления и ведения кассового плана;

д) формирует для включения в перечень источников доходов Российской Федерации и реестр источников доходов бюджета сведения о закрепленных за ФКУ источниках доходов;

е) утверждает методику прогнозирования поступлений администрируемых доходов в бюджет в соответствии с общими требованиями к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

ж) определяет порядок действий при уточнении невыясненных поступлений;

з) формирует бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета формам, установленным законодательством Российской Федерации, и в установленные сроки;

и) определяет порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета;

к) определяет порядок и сроки сверки данных бюджетного учета администрируемых доходов бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

л) определяет порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет по администрируемым доходам бюджета в соответствии с общими требованиями, установленными Правительством Российской Федерации;

м) определяет иные положения, необходимые для реализации полномочий главного администратора доходов бюджета, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Бюджетные полномочия администратора доходов бюджета в отношении закрепленных за ним источников доходов бюджета

ФКУ, в качестве администратора доходов бюджета, в отношении закрепленных за ним источников доходов бюджета, осуществляет следующие бюджетные полномочия:

а) начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет городского округа Королёв, пеней и штрафов по ним;

б) взыскание задолженности по платежам в бюджет городского округа Королёв, пеней и штрафов;

в) принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представление уведомлений в Управление Федерального казначейства по Московской области для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

г) принятие решений о зачете (уточнении) платежей в бюджет городского округа Королёв Московской области и представление уведомлений в Управление Федерального казначейства по Московской области (далее – УФК по Московской области);

д) принятие решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет городского округа Королёв Московской области по администрируемым доходам бюджета;

е) доведение до плательщиков реквизитов, необходимых для заполнения расчетных документов для перечисления средств в бюджет городского округа Королёв в части администрируемых доходов бюджета;

ж) заполнение (составление) и отражение в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета городского округа Королёв в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, пунктом 4 настоящего Порядка;

з) проведение сверки отчетных данных бюджетного учета по администрируемым доходам бюджета с данными УФК по Московской области в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, пунктом 5 настоящего Порядка;

и) проведение уточнения невыясненных поступлений в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, пунктом 6 настоящего Порядка;

к) принудительное взыскание с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, с доведением необходимой для заполнения платежного документа информации до суда и (или) судебного пристава-исполнителя в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, пунктом 8 настоящего Порядка;

л) утверждение регламента реализации полномочий по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, разработанного в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4. Порядок заполнения (составления) и отражения в бюджетном учете первичных документов по администрируемым доходам бюджета

Ведение бюджетного учета начисленных и поступивших платежей в доход бюджета городского округа Королёв Московской области осуществляется отделом бухгалтерского учета и отчетности ФКУ, на основании первичных документов, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и иными нормативно правовыми актами.

Перечисление средств в доход бюджета осуществляется на единый казначейский счет в УФК по Московской области и учитываются на лицевом счете, открытом ФКУ, по закрепленным за ним кодам бюджетной классификации

Отдел бюджетного учета и отчетности ФКУ для открытия лицевого счета администратора доходов бюджета представляет в УФК по Московской области Заявление на открытие лицевого счета и Карточку образцов подписей к лицевому счету, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обмен информацией с УФК по Московской области в электронном виде осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области.

Документом, подтверждающим поступление денежных средств, является выписка из лицевого счета администратора доходов бюджета, получаемая из УФК по Московской, с приложением платежных документов.

5. Порядок и сроки сверки данных бюджетного учета по поступлениям администрируемых доходов бюджета

Сверка данных бюджетного учета по поступлениям администрируемых доходов бюджета с данными УФК по Московской области проводится ФКУ в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, ежемесячно на первое число месяца, следующего за отчетным, а также в сроки, необходимые для исполнения соответствующих бюджетных полномочий администратора доходов бюджета.

В случае выявления расхождений между отчетными данными УФК по Московской области и данными ФКУ, устанавливаются причины указанных расхождений и принимаются меры по их устранению.

6. Порядок действия при уточнении невыясненных поступлений

При поступлении платежей по коду бюджетной классификации «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты городских округов» или сформированного УФК по Московской области запроса на выяснение принадлежности платежа, отдел доходов ФКУ в течение пяти рабочих дней проводит проверку по уточнению вида и принадлежности поступлений.

В случае, если уточнение (выяснение) принадлежности поступлений к виду доходов невозможно без получения дополнительной информации, ФКУ направляет письменный запрос плательщику о предоставлении уточняющей информации на перечисление отдельных видов доходов в бюджет.

В целях уточнения принадлежности поступлений к виду доходов, администрируемых ФКУ, отнесенных УФК по Московской области к невыясненным поступлениям отдел доходов ФКУ направляет в УФК по Московской области распоряжение о совершении казначейского платежа (уточнение) по форме и в порядке, установленном Федеральным казначейством РФ.

7. Порядок оформления документов на возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей в доход бюджета городского округа Королёв Московской области по администрируемым доходам

Сумма излишне уплаченных (взысканных) платежей подлежит возврату плательщику в соответствии с положениями настоящего Порядка.

Возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей осуществляется в течение 30 календарных дней с момента регистрации в ФКУ письменного обращения плательщика с указанием всех необходимых

реквизитов для возврата, в произвольной форме (далее - обращение плательщика).

Обращение плательщика должно содержать полное наименование плательщика (организации, физического лица с указанием фамилии, имени, отчества (физическому лицу необходимо предоставить ксерокопию (сканированный лист) второго и третьего листа паспорта), его ИНН, наименование банка, расчетный и корреспондентский счета, БИК банка, в котором плательщику открыт счет, копии платежных документов, подтверждающих уплату платежа, причины и сумму возврата.

Оригинал обращения плательщика после его регистрации в ФКУ направляется отдел доходов ФКУ.

В случае отсутствия в обращении плательщика информации, указанной в абзаце 3 настоящего пункта, отдел доходов ФКУ направляет запрос плательщику о ее представлении.

Отдел доходов ФКУ проводит анализ причин возврата излишне уплаченных (взысканных) сумм плательщику. По результатам анализа в течение пяти рабочих дней с момента получения указанного обращения принимается решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей в бюджет городского округа Королёв Московской области.

В случае отказа плательщику в возврате излишне уплаченных (взысканных) сумм платежей отдел доходов ФКУ не позднее тридцати календарных дней со дня регистрации обращения плательщика письменно уведомляет заявителя об отказе в возврате с обязательным указанием оснований для отказа в соответствии с законодательством.

Возврат плательщику излишне уплаченных (взысканных) платежей осуществляется УФК по Московской области на основании оформленного отделом доходов ФКУ в электронном виде распоряжения о совершении казначейского платежа (возврат), по форме и в порядке, установленном Федеральным казначейством РФ.

Возврат плательщику излишне (ошибочно) перечисленных средств, отраженных как невыясненные поступления, осуществляется на основании письменного обращения плательщика, в соответствии с положениями настоящего пункта.

8. Порядок действий администраторов доходов бюджета при принудительном взыскании ими с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через судебных приставов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (в том числе определение перечня необходимой для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до суда и (или) судебного пристава-исполнителя)

Принудительное взыскание с плательщика платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним через судебные органы или через органы принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской

Федерации, осуществляется ФКУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Перечень необходимых для заполнения платежного документа информации, которую необходимо довести до судебных органов (мирового судьи) и (или) судебного пристава-исполнителя определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации.
